

# 求人申込票

NO. \_\_\_\_\_

|           |                       |                                   |                    |                |             |                  |   |  |  |  |  |
|-----------|-----------------------|-----------------------------------|--------------------|----------------|-------------|------------------|---|--|--|--|--|
| 求人先       | フリガナ<br>名称            |                                   |                    | 設立             | 年 月 日       |                  |   |  |  |  |  |
|           | 所在地                   | 〒                                 | TEL                | 払込<br>資本金      | 億 万円        |                  |   |  |  |  |  |
|           |                       |                                   | FAX                |                | 年商          | 億 万円             |   |  |  |  |  |
|           | 事業<br>内容              |                                   |                    | 支社<br>支店等      |             |                  |   |  |  |  |  |
|           | 書類<br>提出先             | 〒                                 | TEL                | 全従業員<br>数      | 男           | 女                | 計 |  |  |  |  |
|           |                       |                                   | FAX                |                | 名           | 名                | 名 |  |  |  |  |
| 人事<br>担当者 | 役職名<br>氏名             |                                   |                    | 内本学<br>卒業生     | ( ) 名 ( ) 名 |                  |   |  |  |  |  |
|           |                       |                                   |                    |                |             |                  |   |  |  |  |  |
| 求人数・採用条件  | (職種・職務内容)             |                                   | (求人数)<br>名         | 必要とする履修学科・免許資格 |             | 初任給 ( 年 月 現行・見込) |   |  |  |  |  |
|           | (職種・職務内容)             |                                   | (求人数)<br>名         | 必要とする履修学科・免許資格 |             | 基本給              | 円 |  |  |  |  |
|           | 勤務時間                  | 平日                                | 午前 時 分 ~ 午後 時 分    |                | 手当          | 円                |   |  |  |  |  |
|           |                       | 土曜日                               | 午前 時 分 ~ 午後 時 分    |                | 手当          | 円                |   |  |  |  |  |
|           | 休日                    | 日曜・祝日 年末年始 日 盆 日                  |                    | 年間休日 日         | 手当          | 円                |   |  |  |  |  |
|           |                       | 週休 2 日 有・無                        |                    |                | 計           | 円                |   |  |  |  |  |
|           | 勤務条件                  | 自宅通勤 約 分 以内                       |                    | 通勤費 全額・定額 円まで  |             |                  |   |  |  |  |  |
|           | 自宅外通勤可 (親戚・下宿)        |                                   |                    |                |             |                  |   |  |  |  |  |
| 会社説明会     | 有・無 場所 月 日 時          |                                   | 賞与 年 回 昇給 年 回      |                | カ月分 % (円)   |                  |   |  |  |  |  |
| 会社訪問      | 要 (電話予約 要・不要) 不要      |                                   |                    |                |             |                  |   |  |  |  |  |
| 採用試験      | 募集内容                  | 1次募集                              |                    | 2次募集           |             |                  |   |  |  |  |  |
|           | 学校〆切                  | 月 日 ( ) 時                         | 月 日 ( ) 時          | 社会保険           | 健康・厚生・労災・雇用 |                  |   |  |  |  |  |
|           | 会社〆切日                 | 月 日 まで<br>月 日 以降随時                | 月 日 まで<br>月 日 以降随時 | 携行品            | 筆記具・印鑑      |                  |   |  |  |  |  |
|           | 試験日                   | 月 日 ( ) 時                         | 月 日 ( ) 時          | 備考             |             |                  |   |  |  |  |  |
|           | 選考方法                  | 筆記試験 ( 常識 作文 専門 )                 |                    |                |             |                  |   |  |  |  |  |
|           | 提出書類                  | 履歴書 (写真添付) 成績証明書<br>卒業見込証明書 健康診断書 |                    |                |             |                  |   |  |  |  |  |
| 提出方法      | 大学送付 (経由) 本人持参 いずれでも可 |                                   |                    |                |             |                  |   |  |  |  |  |